

**PLA DE
DESCONFINAMENT
I REOBERTURA
DEL CENTRE D'ART
LA PANERA**

Maig 2020

**PLA DE DESCONFINAMENT I REOBERTURA
DEL CENTRE D'ART LA PANERA**

Introducció	3
Documents de referència	3
Objectius	4
Desplegament per etapes	5
Obertura al públic supeditada a les mesures de seguretat, higiene i salut	6
Material necessari	9
Neteja i desinfecció	10

PL. DE LA PANERA, 2
25002 LLEIDA
T +34 973 262 185

Introducció

Aquest document té per objectiu descriure la planificació de les etapes, les mesures i les necessitats per al desconfinament i la reobertura del Centre d'Art la Panera. Té en compte les fases aprovades el passat 28 d'abril pel Consell de Ministres del Govern espanyol dins del marc general de l'estat d'emergència per la Covid19. El Centre d'Art reobrirà les seves portes el proper 16 de juny, quan probablement la ciutat de Lleida es trobi com a mínim en la fase 2 de la desescalada.

Les informacions i les mesures que recull aquest pla són vàlides a la data de la seva presentació però l'evolució de la pandèmia i de les decisions dels governs per fer-hi front varien amb molta rapidesa, per la qual cosa, aquest s'haurà de readaptar d'acord amb tota recomanació o norma dictada pels Departament de Salut i de Cultura de la Generalitat de Catalunya, pel Ministerio de Sanidad i el Ministerio de Cultura y Deporte del Gobierno de España i, molt especialment, per les normes i les instruccions que assenyali el Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Lleida.

Documents de referència

- Ajuntament de Lleida. «Pla de desconfinament per a la prevenció i protecció de les persones amb motiu del coronavirus (SARS-CoV-2)».
- Ajuntament de Lleida. «Pla de contingència per al desconfinament de la regidoria de ciutat i cultura».
- Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. «Pla de desconfinament del sector cultural. Sales d'exposicions i espais d'arts visuals». [Esborrany].
- Generalitat de Catalunya. Departament de Salut. «Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana».

- Gobierno de España. Ministerio de Sanidad. «Plan de desescalada Anexo II. Previsión orientativa para el levantamiento de las limitaciones de ámbito nacional establecidas en el estado de alarma, en función de las fases de transición a una nueva normalidad».
- Gobierno de España. Ministerio de Cultura y Deporte. Subdirección General de Museos Estatales. «Planificación de medidas para la reapertura de los museos de titularidad y gestión estatal dependientes de la Dirección General de Bellas Artes».
- Gobierno de España. Ministerio de Sanidad. «Plan de desescalada Anexo II. Previsión orientativa para el levantamiento de las limitaciones de ámbito nacional establecidas en el estado de alarma, en función de las fases de transición a una nueva normalidad».
- Gobierno de España. Ministerio de Sanidad. «Orden SND/414/2020, de 16 de mayo, para la flexibilización de determinadas restricciones de ámbito nacional establecidas tras la declaración del estado de alarma en aplicación de la fase 2 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad».

Objectius

- El retorn segur de les treballadores i els treballadors al seu lloc de treball.
- L'obertura al públic, supeditada a les mesures de seguretat, higiene i salut.
- La preservació dels actius patrimonials que des de La Panera gestionem.

Desplegament per etapes

- Etapa 0. Planificació de la reobertura i el treball intern. L'objectiu d'aquesta etapa és tenir previst tot el què cal fer per adaptar el centre a la nova situació. En primer lloc es preparen les condicions per al retorn progressiu de les treballadores i els treballadors d'acord amb l'etapa d'obertura interna, però també es duen a terme les tasques de preparació de les altres etapes que suposen un temps d'execució.

Durant aquesta etapa es porta a terme treball intern en relació als projectes de producció de La Panera, així com s'adapten les activitats del programa de l'any sobretot al format virtual, i es programen noves accions que tenen el doble objectiu de seguir alimentant l'escena artística amb l'encàrrec de projectes de nova producció, i continuar donant un servei de difusió de les arts visuals a la ciutadania, tot i el tancament temporal del centre.

- Etapa 1. Obertura interna. Aquesta etapa es portarà a terme d'acord amb les indicacions rebudes per part de l'Ajuntament de Lleida.

Durant aquesta etapa, a més a més de les tasques d'adaptació de la programació i de reprogramació de l'activitat del centre, es prepararà l'espai per tal que acompleixi totes les mesures i les recomanacions indicades per les diverses administracions, així com s'adquirirà el material necessari per tal de poder garantir una obertura al públic segura.

- Etapa 2. Obertura al públic. L'objectiu d'aquesta fase és obrir el centre a la visita pública, amb les màximes garanties de seguretat i la plena recuperació de la gestió interna. L'activitat pública del centre es reduirà a la visita individual, considerant com a individual la visita d'una persona o la d'una unitat de convivència,

sempre que es mantingui la distància de seguretat interpersonal que fixin les autoritats sanitàries. No es preveu la realització d'activitats en grup com visites guiades o tallers.

Obertura al públic supeditada a les mesures de seguretat, higiene i salut

Pel que fa a les mesures de seguretat adreçades als i les visitants, se seguiran les recomanacions de la Generalitat, així com les del Ministerio.

L'accés al centre es gratuïta, pel que no hi haurà problemes de venda d'entrades. Els i les visitants podran entrar directament, no sense abans ser informats de l'obligatorietat de l'ús de mascareta, així com dels accessos i del recorregut recomanats durant la visita al centre. Se'ls demanarà que guardin la distància de seguretat de dos metres i que no visitin el centre en cas de simptomatologia.

Aquesta mateixa informació, referent a les condicions i d'accés i de la visita durant el període de la pandèmia, serà també incorporada a la pàgina web del centre.

Es fomentarà l'ús de l'escala exterior per accedir al primer pis, abans que l'ascensor, amb la indicació que els i les visitants hauran d'esperar-se al capdamunt o al capdavall de les escales en el cas que altres visitants estiguin ocupant l'escala. En cas de necessitar l'ascensor/muntacàrregues per raons d'accessibilitat o de transport, s'hauran de prémer els botons amb guants (que seran utilitzats exclusivament per a aquesta finalitat i posteriorment seran retirats i dipositats a una de les papereres de pedal situades als accessos del centre) o interposant algun objecte entre la mà i el botó. No es permetrà l'ús dels lavabos als i les visitants.

El personal de sala disposarà de material de protecció per al públic al costat de les portes d'accés d'ambdós pisos: dispensadors amb pedal de solucions hidroalcohòliques, mascaretes d'un sol (de pagament) i, situades a l'exterior, papereres de recollida del material de protecció ja usat.

La informació de l'exposició que habitualment es troba als fulls de sala (text de comissariat, crèdits, etc.) serà descarregable mitjançant un codi QR que se situarà a l'entrada de les exposicions.

Planta 0

- D'acord amb la instrucció de limitar l'aforament a un terç, i tenint en compte la mesura d'una persona 1 per cada 16 metres quadrats, i la limitació d'espai que suposa l'actual instal·lació de Sergio Prego al mig de la sala, a la planta zero hi podran accedir un màxim de 17 persones alhora. El personal de sala controlarà l'aforament en tot moment. Aquest personal d'atenció al públic haurà d'anar proveït amb mascareta FP2, així com pantalla protectora facial.
- Accés: ambdues portes romandran obertes de bat a bat. El públic accedirà per la porta més propera a l'ascensor i sortirà per la porta més propera a l'escala.
- Recorregut: D'acord amb la proposta d'accessos, se senyalitzarà un itinerari de circulació contrari a les agulles del rellotge al voltant de la instal·lació de Sergio Prego, que se situa a la part central de la sala.

Planta 1

- D'acord amb la instrucció de limitar l'aforament a un terç, i tenint en compte la mesura d'una persona 1 per cada 16 metres quadrats, a la primera planta podran entrar un màxim de 28 persones alhora. El personal de sala controlarà l'aforament en tot moment. Aquest personal d'atenció al públic haurà d'anar proveït amb mascareta FP2, així com pantalla protectora facial.
- Terrassa: el mobiliari de fusta que habitualment està situat en aquest espai a disposició del públic serà retirat.

- Accés: la porta d'accés romandrà oberta de bat a bat. En aquesta planta només es disposa d'una porta, que té 190 cm de llum. Com en aquest cas no es pot garantir la distància mínima de dos metres, se situarà una catenària enmig de la porta per tal de garantir que els visitants que accedeixen al centre no es creuin amb els que en surten. El públic haurà d'entrar per la dreta de la mateixa i sortir per l'esquerra.
- Recorregut: Se senyalarà l'itinerari de circulació de la mostra, que s'iniciarà als espais expositius i finalitzarà al centre de documentació.
- Recepció: El personal d'atenció al públic haurà d'anar proveït amb mascareta FP2 i, si és possible, també amb pantalla protectora facial. S'aplicarà el concepte de «taula neta», pel que no hi haurà a l'abast del públic cap mena de material de difusió (postals, fulls de sala, etc.). Serà permesa la venda de publicacions del centre. El personal de recepció desinfectarà el taulell amb solució alcohòlica després de cada atenció al públic.
- Espai expositiu: Es portaran a terme modificacions en l'exposició per tal que la visita esdevingui segura:

Les projeccions de l'exposició es faran totes en obert. S'instal·laran sensors que connectaran els altaveus a l'arribada del visitant per tal d'evitar contaminació acústica entre els diferents treballs.

S'eliminaran els bancs de fusta i les banquetes a les tres primeres sales de la mostra, així com els coixins que convidaven a seure sobre la catifa en el darrer dels espais. Així mateix, es prohibirà l'accés a aquesta, que passarà a esdevenir exclusivament un element d'attrezzo de la instal·lació.

Es retirarà el llibre de Virginia Wolf, així com el banc sobre el qual aquest es recolzava per convidar al

visitant a consultar-lo. En el seu lloc es col·locarà un vinil amb el text del conte.

- miniPanera: S'instal·larà una banda adhesiva al terra que indicarà la prohibició d'entrar dins l'espai. Es plantejarà una adaptació de la proposta de Democràcia per tal que els nens i nenes puguin desenvolupar una activitat en relació al projecte sense haver de tenir cap mena de contacte amb els materials d'aquest.
- Centre de documentació: es podrà visitar l'exposició de llibres d'aquest espai, però se'n prohibirà la consulta. Es prohibirà la consulta als llibres del centre, així com també l'ús de la taula i les cadires. Aquest espai esdevindrà exclusivament un espai de pas necessari per facilitar el recorregut circular de la planta. Així mateix també restarà clausurada la consulta a la col·lecció de publicacions especials de La Panera.

Material necessari

Cal dotar el centre de les mesures tècniques, sanitàries i higièniques que aquesta reobertura en bones condicions d'accessibilitat i de qualitat d'oferta requereix.

A continuació es relaciona el llistat de material necessari per a la correcta adaptació dels espais expositius i per a la seva visita per part del públic:

- EPIs del per al personal i específicament per al personal d'atenció al públic: mascaretes FP2 i pantalla facial.
- Cinta adhesiva per terra i cintes tèxtils amb peus de suport per marcar recorreguts i distàncies de seguretat.
- Senyalització i rètols amb les indicacions necessàries per als i les visitants, així com amb els codis QR per a què puguin descarregar-se el material de difusió de les exposicions.

- Alcohol per a la desinfecció dels equips, estris i mobles de treball.
- Dos dispensadors amb pedal de solucions hidroalcohòliques per als accessos al públic (situats un a cada accés del centre).
- Mascaretes d'un sol ús per oferir al visitant en el cas que no en porti o que se'n observi el deteriorament (es proposa que aquestes siguin adquirides a un preu simbòlic, per evitar que el centre esdevingui un dispensador de mascaretes).
- Dues papereres amb tapa i pedal (situades als accessos al centre).

Neteja i desinfecció

L'adaptació dels serveis de neteja i desinfecció es realitzaran d'acord amb les mesures de flexibilització en l'àmbit de la cultura assenyalades a l'article 29 de l'Orden SND/414/2020, publicada al BOE el 16 de maig. Es recomana seguir també les mesures de condicionament dels espais referenciades al punt 2 del Pla de desconfinament de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa que realitzi els serveis de tractament de desinfecció de l'aire, superfícies, materials, equips i mobles amb productes TP2 (productes d'ús en l'àmbit ambiental) ha d'estar inscrita al Registre Oficial d'establiments i serveis biocides (ROESB o ROESP) com a Serveis biocides a tercers.

Es farà un manteniment dels aparells de climatització d'acord amb les recomanacions publicades al Canal Salut de la Generalitat de Catalunya.

Persones de contacte:

Manteniment. cmecerreyes@paeria.cat

Horari de reobertura:

De dimarts a dissabte, de 10.00 a 14.00 h
i de 17.00 a 19.00 h
Diumenges i festius, d'11.00 a 14.00 h
Dilluns, tancat

CENTRE D'ART LA PANERA:

Direcció: Cèlia del Diego
Coordinació d'exposicions i comunicació:
Antoni Jové
Documentació: Anna Roigé
Educació: Helena Ayuso
Programes Públics: Roser Sanjuan
Col·laboració: Jordi Antas, Júlia Moreno,
Miquel Palomes i Laura Vidal.
Manteniment: Carlos Mecerreyes

HO ORGANITZA:



Generalitat de Catalunya
Departament
de Cultura



Ajuntament de Lleida